

**İTÜ**  
**LİSANSÜSTÜ DERS KATALOG FORMU**  
**(GRADUATE COURSE CATALOGUE FORM)**

Dersin Adı		Course Name		
Teknoloji Yönetiminde Girişimcilik ve İş Planlama		Entrepreneurship and Business Planning in Technology Management		
Kodu (Code)	Dönem (Semester)	Kredisi (Local Credits)	AKTS Kredisi (ECTS Credits)	Ders Seviyesi (Course Level)
ITY 548	3	4	7,5	Yüksek Lisans / M.Sc.
Enstitü / Program (Institute/Program)	Sosyal Bilimler Enstitüsü / İşletme ve Teknoloji Yönetimi Graduate School of Arts and Social Sciences / Business Administration and Technology Management			
Dersin Türü (Course Type)	Seçmeli (Elective)	Dersin Dili (Course Language)	Türkçe (Turkish)	
Dersin İçeriği (Course Description)	İş ve İçinde Bulunduğu Ortamı Değerlendirmek, Alternatif İş Sahası Belirlemek, İş Bölümlerini ve Pazarlama Stratejilerini Belirlemek, Fiyatlandırma Stratejisi Geliştirmek, Sermaye Gereksinimlerini Belirlemek, Mâliyetleri Belirlemek ve İş Plânı ile İlgili Değerlendirmeler Yapmak Amacıyla Gerekli Teknik ve Modeller.			
<i>30-60 kelime arası</i>	Techniques and Models that are Necessary for Scanning the Market and the Environment, Identify Business Areas, Segmentation, Marketing Strategy, Pricing Policy, Sales Forecasting, Expenditure Forecast, Capital Expenditure, Profit Forecast, Cash Flow Forecast, Funding Review.			
Dersin Amacı (Course Objectives)	1. Bir işletmenin, düşünce aşamasından uygulama aşamasına kadar nasıl plânlanacağını öğretmek. 2. Bir işletmenin hangi alanlarda iş sahasına gireceğinin nasıl belirleneceğini öğretmek. 3. İş sahasına girişi değerlendirme yaklaşımlarını öğretmek.			
<i>Maddeler halinde 2-5 adet</i>	1. To teach how to plan a business starting from the phase of thought till the phase of business generation. 2. To teach how to select the business areas that an organization will enter. 3. To teach evaluation approaches to enter a business area.			
Dersin Öğrenme Çıktıları (Course Learning Outcomes)	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler aşağıdaki konularda bilgi, beceri ve yetkinlik kazanırlar: I. İş ve içinde bulunduğu ortamı değerlendirmek II. Alternatif iş sahası belirlemek. III. İş bölümlerini ve pazarlama stratejilerini belirlemek. IV. Fiyatlandırma stratejisi geliştirmek. V. Sermaye gereksinimlerini belirlemek. VI. Mâliyetleri belirlemek. VII. İş plânı ile ilgili değerlendirmeler yapmak.			
<i>Maddeler halinde 4-9 adet</i>	Students who successfully pass this course gain knowledge, skills and proficiency in the following subjects: I. Evaluate business and its environment. II. Define alternative business area. III. Define business segments and marketing strategies. IV. Develop pricing strategies. V. Define capital needs. VI. Define expenditure. VII. Make evaluations of business plan.			

<b>Kaynaklar</b> (Other References) <u>Maddeler halinde en çok 5 adet</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colwell, K. (2019), <i>Starting a Business QuickStart Guide</i>, ClydeBank Media LLC</li> <li>• Johnson, R. (1990), <i>The 24 Hour Business Plan</i>, Century Business</li> <li>• Zambruski, M. S. (1999), <i>The Business Analyser and Planner</i>, AMACOM</li> <li>• Friend, G., Zehle, S. (2004), <i>Guide to Business Plan</i>, Profile Books Ltd.</li> <li>• Tidd, J., Bessant, J. (2018), <i>İnovasyon ve Girişimcilik</i>, Nobel Akademik Yayıncılık</li> <li>• Osterwalder, A. (2016), <i>İş Modeli Üretimi</i>, Optimist Yayınevi</li> </ul>		
<b>Ödevler ve Projeler</b> (Homework & Projects)	Bir iş plânının nasıl hazırlanacağına ilişkin bilgi ve beceri vermek amacıyla bir işletme için iş plânı projesi hazırlanacaktır. In order to give the knowledge and ability to conduct a business plan, students will be asked to conduct a business plan project for a company.		
<b>Laboratuar Uygulamaları</b> (Laboratory Work)	-		
<b>Bilgisayar Kullanımı</b> (Computer Use)	SPSS veya benzeri bir istatistik programı SPSS or a similar statistical toolpack		
<b>Diğer Uygulamalar</b> (Other Activities)	Öğrenme sürecini desteklemek için dersin öğrenme çıktıları ile ilgili sınıf uygulamaları yapılacaktır. In order to enhance learning, class exercises related with the course learning outcomes will be conducted.		
<b>Başarı Değerlendirme Sistemi</b> (Assessment Criteria)	<b>Faaliyetler</b> <b>(Activities)</b>	<b>Adedi*</b> <b>(Quantity)</b>	<b>Değerlendirmedeki Katkısı, %</b> <b>(Effects on Grading, %)</b>
	Yıl İçi Sınavları (Midterm Exams)	1	20
	Kısa Sınavlar (Quizzes)		
	Ödevler (Homework)		
	Projeler (Projects)		
	Dönem Ödevi/Projesi (Term Paper/Project)	1	30
	Laboratuar Uygulaması (Laboratory Work)		
	Diğer Uygulamalar (Other Activities)	1	10
	Final Sınavı (Final Exam)	1	40

\*Yukarıda Belirtilen Sayılar En Az Değerler Olup, Yerine Getirilmesi Zorunludur.

## DERS PLANI

Hafta	Konular	Dersin Çıktıları
1	Pazarın ve Çevrenin Gözden Geçirilmesi	I
2	İş Alanlarının Belirlenmesi	II
3	Bölümlendirme	III
4	Pazarlama Stratejisi	III
5	Fiyatlama Politikası	IV
6	Satış Tahmini	VI
7	Sermaye Harcamaları	V
8	Gider Tahmini, Kâr Tahmini	IV, VI
9	Nakit Akışı Tahmini	VI, VII
10	Plânın Değerlendirilmesi	VII
11	Genel Değerlendirme	VII

## COURSE PLAN

Weeks	Topics	Course Outcomes
1	Scanning the Market and the Environment	I
2	Identify Business Areas	II
3	Segmentation	III
4	Marketing Strategy	III
5	Pricing Policy	IV
6	Sales Forecasting	VI
7	Expenditure Forecast	V
8	Capital Expenditure, Profit Forecast	IV, VI
9	Cash Flow Forecast	VI, VII
10	Funding Review	VII
11	General Review	VII

## Dersin İşletme ve Teknoloji Yönetimi 2. Öğretim Yüksek Lisans Programıyla İlişkisi

	Programın mezuna kazandıracığı bilgi, beceri ve yetkinlikler (programa ait çıktılar)	Katkı Düzeyi		
		1	2	3
i.	Lisans düzeyinde edinilen bilgilerin ilgili olduğu sosyal ve teknik alanlarda disiplinler arası etkileşimi kavrayabilme, İşletme ve Teknoloji Yönetimi alanında bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirebilme ve derinleştirebilme ( <i>Bilgi</i> ).			
ii.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanlarında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme, farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirip yorumlayarak yeni bilgiler oluşturabilme ve karşılaşılan sorunları, araştırma yöntemlerini kullanarak çözümlenebilir ( <i>Beceri</i> ).	X		
iii.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanları ile ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı, bilgi ve becerilerini eleştirel bir yaklaşımla değerlendirip, öğrenme sürecini yönlendirerek, bağımsız olarak yürütme, karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunların çözümü için yeni stratejik yaklaşımlar geliştirerek sorumluluk alıp, liderlik yaparak çözüm üretebilme ( <i>Bağımsız Çalışabilme, Sorumluluk Alabilme ve Öğrenme Yetkinliği</i> ).		X	
iv.	Teknoloji Yönetimi ve İşletme çalışma alanlarındaki güncel gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, nicel-nitel veriler ile destekleyerek, gerekli düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanarak, sosyal ilişkileri eleştirel bir bakış açısı ile inceleyerek geliştirip, gerektiğinde değiştirerek, alanındaki ve alan dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilme ( <i>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</i> ).		X	
v.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanları ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözeterek denetleyebilme, bu değerleri öğretebilme, ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilme ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilme, özümlediği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinlerarası çalışmalarda kullanabilme ( <i>Alana Özgü Yetkinlik</i> ).			X

1: Az, 2: Kısmî, 3: Tam

### Relationship Between the Course and Business and Technology Management 2<sup>nd</sup> Education Graduate Program Curriculum

	Program Outcomes	Level of Contribution		
		1	2	3
i.	Grasping interdisciplinary interaction related to social and technical fields in undergraduate level and developing and intensifying the current knowledge in that area of Business and Technology Management ( <i>Knowledge</i> ).			
ii.	By means of ability to use theoretical and practical information related to the area of Business and Technology Management to combine and interpret them with information from different disciplines producing new information and solving the faced problems by related searching methods ( <i>Skill</i> ).	X		
iii.	By means of the ability to critically analyze knowledge, skills and also a study related to the area of Business and Technology Management that requires expertise on that area, directing and continuing independently, developing new strategies for the problems that are not foreseen and taking the responsibilities together with fulfilling the leader role, the ability to produce solutions for that problems ( <i>Competence to Work Independently, Competence to Take Responsibility, Competence to Learning</i> ).		X	
iv.	By means of the ability to promote current development and studies by supporting with qualitative and quantitative data in the area of Business and Technology Management and to use computer software together with information and communication technologies with a required level, critical analyzing, developing and altering, if required, social relationships and the norms directing these relationships, establishing written oral and visual communication with groups within one's or different fields ( <i>Communication and Social Competency</i> ).		X	
v.	By means of the ability to inspect the steps like gathering, interpreting, implementing and announcing related data with the area of Business and Technology Management by overseeing scientific, cultural and ethical norms, teaching these norms, developing strategy, policy and action plans in related subjects and evaluating the obtained results by making the use of quality processes, using the gathered information and solving problems and/or implementation skills in the interdisciplinary strategies ( <i>Area Specific Competency</i> ).			X

1: Little, 2: Partial, 3: Full